

Elevkontrakt

Överenskommelse mellan elev och Mora gymnasium om lån av dator/surfplatta

§ 1 Inledning

Mora gymnasium lånar ut en dator/surfplatta till dig som elev vid Mora gymnasium. Syftet med lånet är att datorn/surfplattan skall ge eleven förutsättningar för en bred digital kompetens och möjlighet att lära sig utnyttja ny teknik för lagring, informationshämtning, analys, och produktion och framställning.

Utrustningen är försäkrad i en Allriskförsäkring, utan självrisk, som ersätter fysisk skada eller stöld orsakad av oförutsedd och utifrån kommande händelse.

§ 2 Leverans

Utrustningen kvitteras ut då överenskommelsen är underskriven av elevens vårdnadshavare/målsman.

§ 3 Vård och användning

Utrustningen får ej användas av någon annan än eleven under låneperioden. Under låneperioden skall eleven vårda utrustningen och förvara den på ett betryggande sätt. Alla instruktioner och manualer eller liknande som följer med utrustningen skall följas. Det åligger eleven att iaktta stor aktsamhet vid förvaring (hänglås säkerhetsklass1) och användning av utrustningen med beaktande av att utrustningen är att betrakta som stöldbegärlig egendom. Den får t ex ej lämnas kvar i skolans elevskåp under natten eller lämnas utan tillsyn.

Eleven ansvarar för att utrustningen inte används på ett sätt som strider mot gällande lagstiftning t.ex. genom nedladdning av upphovsrättskyddat material. Material som kan uppfattas som stötande eller kränkande får inte finnas lagrat i utrustningen. Eleven får inte heller använda utrustningen till att kränka eller mobba annan person.

Eleven är också ansvarig för att laddare, batteri och annan kringutrustning hanteras varsamt och återlämnas när kontraktet mellan Mora gymnasium och eleven avslutas.

§ 4 Fel, förlust eller stöld

I händelse av stöld eller förlust av utrustningen skall eleven göra en polisanmälan och sedan anmäla detta till Mora gymnasium. Om fel uppstår skall eleven anmäla detta till Mora IS/IT enhet omgående.

Eleven ansvarar för kostnad för reparation och/eller förlust av utrustning som orsakas av felaktig förvaring (elevskåp måste ha hänglås i säkerhetsklass 1, kombinationslås/kodlås accepteras ej), vårdslöst eller uppsåtligt handlande.

Om utrustningen skadas på ett sätt som inte täcks av garanti eller försäkring blir eleven fullt ut ersättningsskyldig för återanskaffning, eller reparation, av utrustningen.

Denna eventuella kostnad kan täckas av den egna Allriskförsäkringen. Kontrollera med det egna försäkringsbolaget.

§ 5 Äganderätt

Utrustningen är Mora gymnasiums egendom. Eleven får inte låna ut, hyra ut, sälja, pantsätta eller på annat sätt överlåta eller förfoga över utrustningen så att äganderätten för Mora gymnasium äventyras.

§ 6 Överlåtelse av avtal

Eleven får inte överlåta eller pantsätta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta avtal.

§ 7 Låneperiod

Detta avtal gäller från det att eleven erhållit utrustningen till dess att den återlämnas till Mora gymnasium. Avtalet är bindande under hela låneperioden, om uppsägning enligt § 9 inte sker.

§ 8 Service mm.

Mora gymnasium har rätt att vid behov få omedelbar tillgång till utrustningen för uppgradering av programvaror, service, kontroll och underhåll.

§ 9 Avtalets upphörande

Mora gymnasium får säga upp avtalet omedelbart i följande fall:

- a) om eleven bryter mot bestämmelser enligt detta avtal
- b) om eleven slutar på Mora gymnasium innan 3 år.

Om avtalet upphör skall eleven, på egen bekostnad och på eget ansvar, återlämna utrustningen till skolan senast 3 dagar efter avtalets upphörande. Utrustningen skall vid återlämnandet vara i samma skick som vid leverans, bortsett från normal förslitning eller skada som täcks av garanti eller försäkring.

När eleven slutfört sina 3 år, får eleven erbjuda att lösa ut sin dator.

Detta avtal upprättas i två exemplar av vilka Mora gymnasium och vårdnadshavare/målsman tar var sitt.

Genom min underskrift bekräftar jag att jag har förstått, godkänt och följer avtalets villkor.

Information om behandling av personuppgifter

Mora kommun kommer att behandla dina/era personuppgifter för myndighetsutövning och andra arbetsuppgifter inom nämndens verksamhetsområde. Uppgifterna används enligt dataskyddsförordningens artikel 6.1. Uppgifterna förvaras i ett dokument- och ärendehanteringssystem/verksamhetssystem och gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan. Uppgifterna kan komma att överföras till andra system inom kommunen samt externa myndigheter/verksamheter. För mer information om detta så kontaktar du förvaltningens dataskyddskontaktperson. Läs mer om personuppgifter och behandling av personuppgifter på www.morakommun.se

Elevens namn:

Program/klass/Specialidrott

Fylls i av elevens vårdnadshavare

Ort och datum

Underskrift vårdnadshavare

Namnförtydligande

Fylls i av Mora gymnasium

IT-Koordinator Micael Hjälte